

ÉVES MUNKATERV 2024/2025 TANÉV

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA



Szabóné Valkony Mária

igazgató

Kőbányai Harmat Általános Iskola
1104 Budapest Harmat u. 88
E-mail: iskola@harmat88.hu
Tel: 260-1817
OM:034954



MUNKATERV

2024/2025-es tanév

Készítette: Szabóné Valkony Mária
igazgató

Készült: 2024. szeptember 12.

Jogszályi háttér	2
1. Pedagógiai munka feltételei	3
Tárgyi feltételek	3
Személyi feltételek	3
2. A tanév helyi rendje	5
Tanítási év első és utolsó tanítási napja.....	5
Tanítási napok száma	5
Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása.....	5
Tanítási szünetek időtartama	5
Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükrözö, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját örzö emléknapok.....	5
Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb napok, világnapok.....	6
Az előre tervezhető szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	6
Iskolai nyílt napok/ nyílt órák tervezett időpontjai	6
Kapcsolatrendszer	7
Az nevelési-oktatási célok, feladatok megfogalmazása	8
Pedagógiai program alapján	8
Elözö tanév értékelése alapján megfogalmazott feladatok	8
Föbbs intézményi célok az adott tanévre vonatkozóan.....	9
Tervezett mérések	9
Témahetek	9
Versenyek.....	9
Tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	10
Pedagógusminősítéssel kapcsolatos információk.....	10
Továbbképzési program	10
Belső ellenörzés általános rendje	10
Minden egyéb, a nevelötestület által szükségesnek ítélt kérdés.....	14
Legitimációs záradék.....	14
Melléletek.....	64

Jogszabályi háttér

Az iskolában az oktató-nevelő munka az alábbi jogszabályokra és dokumentumokra épül:

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Belső szabályozók:

- Pedagógiai program
- 2020. évi NAT
- Helyi tanterv
- Szervezeti és működési szabályzat

1. Pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek

Tankerületi támogatással: 2 tanterem festése, 3. tanterem PVC burkolatának cseréje folyamatban. Alapítványi támogatással: új kerékpártároló épült. Önkormányzati támogatással: a csarnok melletti kapu automatizálása megtörtént.

Személyi feltételek

Pedagógusok

Engedélyezett álláshelyek száma: 57,21
Pedagógus létszám: 52 fő
Betöltött álláshelyek száma: 52 fő
Ebből: 2 pedagógus óraadó

Változások

Távozott

Reisz Gáborné nyugdíj (tanító) Tóth Ildikó (ének), Óri Andrea (napközi)

Új állásokat betöltők

1 fő	kémia, fizika	
1 fő	ének	óraadó
1 fő	rajz (3 óra)	
3 fő	tanító	

Távollévők:

1 fő (GYES)

Pedagógiai munkát segítők

NOKS: 5,5 fő
iskolapszichológus: 2 fő
rendszergazda: 0,5 fő

Technikai dolgozók

Kertész: 1 fő
Portás: 2 fő
Karbantartó: 1 fő

Takarító: 4 státusz

Pedagógiai munkát segítő külsős szakemberek

SNI-s gyógypedagógus: 1 fő

logopédus : 2 fő

iskolai szociális segítők: 2 fő

gyógytestnevelés: 1 fő

2. A tanév helyi rendje

Tanítási év első és utolsó tanítási napja

2024. szeptember 2.

2025. június 20.

Tanítási napok száma

183 nap

Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

2024. október 7. Sportnap
2024. december 14. Pályaorientációs nap
2025. február 3. Félévi értekezlet
2025. május 17. DÖK nap- Sportfesztivál

Tanítási szünetek időtartama

ősz szünet: 2024. 10. 26 – 2024. 11. 03.
téli szünet: 2024. 12. 21 – 2025. 01. 05.
tavaszi szünet: 2025. 04. 17– 2025. 04. 27.

Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok

2024. október 4. Aradi vértanúk
2024. október 22. Október 23. ünnep
2025. február 25. A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja
2025. március 14. Március 15. ünnep
2025. április 16. A holokauszt áldozatainak emléknapja
2025. június 4. Nemzeti Összetartozás Napja

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb napok, világnapok

2024. szeptember 27. Népmesék napja
2024. október 1. Zenei Világnap
2024. október 7. Honvédelmi sportnap
2024. október 18. Őszi hagyományok forgataga
2024. október 25. Könyvtárak világnapja
2024. december 5. Adventi hangverseny
2025. január 22. A magyar kultúra napja
2025. Febr. 14. Alsós-Felső farsang
2025. április 11. A költészet napja –Harmatos költők, írók
2025. május 30. Hagyományörző délután, Szülői Alapítványi piknik
2025. június 11-13. osztálykirándulások
2025. június 20. Ballagás

Az előre tervezhető szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

2024. szeptember 9-12. Alsós, felsős szülői
2024. SZMK értekezlet
2024. október 24. Pályaorientációs szülői
2024. november 6-9. Alsós, felsős fogadóóra
2025. február 10-13. Alsós-felső szülői
2025. február 17. SZMK szülői
2025. március 17-20. Alsós, felsős fogadóóra
2025. május 12-15. Alsós felsős fogadóóra és szülői

Iskolai nyílt napok/ nyílt órák tervezett időpontjai

2024. november 18-22. alsós /felsős szülőknél
2024. novembertől Iskolába lépegető foglalkozások ovisoknak
2025. március 11. Bemutatkozás a leendő első szülőknél

Kapcsolatrendszer

- Kelet-Pesti Tankerületi Központ
- Kőbányai Önkormányzat
- Harmat88 Alapítvány
- Kroó György Zene- és Képzőművészeti Iskola AMI- hangszeres oktatás
- Zsíros Kosárlabda Akadémia- aktív mozgás osztályok, kosárlabda
- Magyar Diáksportszövetség- 2023/2024-től Aktív iskola cím - program megvalósítása
- Újhegyi Uszoda - úszásoktatás és 3. évfolyam
- Úszó Nemzet Program- 1.-2. évfolyam
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat X. kerület Tagintézménye
- Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ
- Sztanek Endre Alapítvány-Polgárvédelem
- Magyar Gy. Kertészeti Szakiskola-környezetvédelem, növényültetés
- Zrínyi Gimnázium –Tisztasági nap, Cikk Egyesület
- Harmat közösségi kert- kertgondozás
- BKK-SULIZÓNA Biztonságos iskola utca projekt

Az nevelési-oktatási célok, feladatok megfogalmazása

Pedagógiai program alapján

Képességfejlesztés

MTA-SZTE Szegedi Iskolai Longitudinális Program- együttműködési szerződés alapján:

- Edia felmenő rendszerben mérések
- Az OKÉV mérések, az elkészített intézkedési tervben meghatározott célokat és feladatokat figyelembe véve fejlesztjük a szövegértési kompetenciát, a logikai képességet, idegen nyelvi képességek

Tehetséggondozás, felzárkóztatás

- **Versenyek**- Házi, kerületi, budapesti, országos versenyek, Kazinczy, Simonyi, Vers-próza versenytervek megbeszélése, HEBE
- **Sportversenyek** kerületi, budapesti országos
- Bendegúz-Tudásbajnokság
- A **könyvtár** és könyvtáros részt vesz az iskolai tehetséggondozásban, felzárkóztatásban igény szerint. Részt vesz az iskolai irodalmi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában. Igény szerint a könyvtár maga is szervez különböző kulturális eseményeket, programokat.
- **SNI-s tanulók fejlesztése:** - Kiscsoportos keretben, egyénre szabottan, a szakértői véleményben megfogalmazott fő fejlesztési területre irányulóan történik a fejlesztés.
BTMN-s tanulók: fejleszteni szükséges a gyermek önismeretét, önbizalmát, együttműködési, kapcsolatépítési képességét, szerepelni tudását, konfliktuskezelői képességét
- **Alapozó munka,** amelyre biztonsággal építhetnek a felsőbb évfolyamok:
- óvoda – iskola átmenet megkönnyítése-Iskolába lépegető
- alsóból felsőbe való átmenet zökkenőmentessé tétele 5. évfolyamon
- tanulóink tanulmányi eredményeinek javítása

Előző tanév értékelése alapján megfogalmazott feladatok

kompetenciafejlesztés: olvasás-szövegértés, szövegalkotás, írás-helyesírás,

kommunikációs és digitális kompetenciák, szociális kompetencia, logikai kompetenciák

- Cél: minimum az országos átlag megtartása, az elért, bp.-i átlag megtartása

- Alsós humán munkaközösség ebben az évben is a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoport által kidolgozott digitális alapú edia (Elektronikus Diagnosztikus mérési rendszer) tesztjeit használja majd
- Szövegértési feladatok és matematikai logikai feladatok -szakórákba való beépítése
- Humán mk. 6. évfolyamon a szövegértés fejlesztését helyezi középpontba
- Boldogság program 4.a osztály

Főbb intézményi célok az adott tanévre vonatkozóan

- Emelt énekkörök- énekkari iskolai, kerületi szereplések, koncertek
- Aktív iskola program megvalósítása
- Magyar Diáksport Napja: 2024. 09. 27.
 - o Sportfesztivál -iskolai keretben MDSZ
- Aktív mozgás osztályok program -Zsíros Kosárlabda Akadémia
- Biztonságos iskola utca projekt - X. kerület Kőbányai Harmat Általános Iskola
- LEP – kulturális programok
- ÖKO- Szelektív hulladékgyűjtés infrastrukturális fejlesztése
- „Diákok a tiszta Kőbányáért” (szept. 16-19)- papírgyűjtés
- Állatvédelmi Témahét -Tüskéshátú Madártanoda interaktív órái,
- Projektoktatás -történelem és magyar órákon, iskolán kívül múzeumlátogatások, budapesti séták, múzeumpedagógiai foglalkozások
- Harmatos írók, költők pályázat - ebből készülő digitális antológia

Tervezett mérések

2025. március 24. és 2025. május 30. között
--

Témahetek

- PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között
- Digitális Témahét 2025. április 24-28. között
- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között

Versenyek

Szépolvasás verseny 4. évfolyam

Népdaléneklési verseny 1-8.évfolyam

Kazinczy verseny 5-8.

Teleki Pál földrajz 7-8.
Próزامondó 5-8.
Versmondó 1-8.
Herman Ottó biológia 7.-8. évfolyam
Simonyi Zs. helyesírási 5-8. évfolyam
Matematika 5-8.
Rajzverseny
Komplex online természettudomány 7-8. évfolyam
SNI Szépiró verseny
Kerületi online Angol verseny 6-7. évfolyam

Tanulmányok alatti vizsgák ideje

2025. január 7-10. Félévi osztályozó vizsga
2025. június 16-19. Év végi osztályozó vizsga
2025. augusztus javító vizsgák

Pedagógusminősítéssel kapcsolatos információk

2024-2025. 1 fő mester megújító

Továbbképzési program

Név/beosztás/szakterület	Továbbképzés, tanfolyam megnevezése	Várható időtartam
1 fő	fejlesztőpedagógus	1 év

Belső ellenőrzés általános rendje

hó	Szabóné Valkony Mária igazgató	Farkas Krisztina alsós ig. helyettes	Blagai Zsuzsanna Ágnes felső ig. helyettes
09.	ASC órarend elkészítése Éves munkaterv elkészítése	Tanmenetek alsó napközis létszámok ell. csoportok beindítása.	Tanmenetek felső Kréta napló, megnyitása, ellenőrzése

	<p>TÉR -tájékoztató, célok ellenőrzése, jóváhagyása</p> <p>Mk. vezetők munkatervének ellenőrzése</p> <p>Tankönyvellátás ell.</p> <p>NAT vizsga jelentkeztetés</p> <p>Úszó Nemzet Program</p> <p>SNI-, BTM tanulók szakvélemények szerinti ellátásának ellenőrzése</p> <p>magántanulói kérelmek felülvizsgálata</p> <p>Nyelvi és egyéb felmentések felülvizsgálata.</p> <p>Baleseti bejárás</p> <p>DÖK program ell.</p> <p>Óralátogatás az 1. évf.</p>	<p>Ped. asszisztensek munkájának beosztása</p> <p>Az 1. évfolyam indulásának ell.</p> <p>Az étkeztetés színvonalának ellenőrzése folyamatosan decemberig.</p> <p>TÉR-alsó</p>	<p>Helyettesítések, ügyeletek, differenciálások, szakkörök szervezése.</p> <p>csoporthoz,</p> <p>terembeosztások</p> <p>4–5. évfolyam közötti átmenet.</p> <p>A technikai dolgozók ellenőrzése</p> <p>Reggeli ügyelet, folyosóügyelet</p> <p>TÉR-felső</p>
10.	<p>Óralátogatás az új belépő kollégáknál</p> <p>TÉR- óralátogatások beosztás szerinti pedagógusoknál</p>	<p>Anyakönyvek megnyitásának ellenőrzése az alsó tagozaton</p> <p>Házi tanulmányi versenyek beindítása.</p> <p>DIFER összesítés.</p>	<p>Anyakönyvek megnyitásának ellenőrzése felső tagozaton.</p> <p>Kerületen kívüli és külföldi tanulók ellenőrzése, és jelentése.</p> <p>Pályaválasztási szülői.</p>

11.	Szakkörök, tehetségműhelyek. Napközis szabadidős foglalkozások ell. Nyílt napok óráinak ellenőrzése	E-napló ellenőrzése Pályaorientációs nap alsó tagozaton Fogadóórák Nyílt napok órái	Fogadóórák Naplók vezetésének ellenőrzése. Leltár ellenőrzése Házi tanulmányi versenyek indítása.
12.	Ebédlő, étkezés ellenőrzése. Karácsonyi hangverseny előkészületei. Óralátogatás a 8. évfolyamon	A karácsonyi hangverseny technikai előkészítése, tantestületi karácsony szervezése.	Pályaorientációs nap felső tagozaton Érdemjegyek mennyiségének ellenőrzése. Bukásra állók értesítése. Rendszeresen hiányzó tanulók szüleinek értesítése.
01.	Osztályozó vizsgák A 2. évfolyam látogatása Osztályozó értekezlet, félévi értekezlet előkészítése	Segítség a félévi szöveges értékeléshez, ell. Leendő elsős szülőknek Iskolába lépegető szervezése A 2. évf. látogatása	Naplók, ellenőrzők, érdemjegyek ell. Osztályozó vizsgák szervezése, lebonyolításának ellenőrzése
02.	Szülői értekezletek. Továbbtanulási lapok Óvodás nyílt nap Iskolabemutató Farsangi rendezvények A 7. évf. látogatása.	A farsang szervezési feladatainak ellenőrzése Óralátogatás a 4. évfolyamon.	8. évfolyam beiskolázásának támogatása Szakkörök ellenőrzése
03.	Leendő elsősök nyílt órák A 3. évfolyam óralátogatásai PÉNZ7	A 3. évfolyam óralátogatásai.	Kompetencia mérések szervezése

	Digitális témahét	Digitális Témahét	Az márc. 15. műsor szervezésének ellenőrzése. Érdemjegyek mennyiségének ellenőrzése. Kerületi tanulmányi versenyek figyelemmel kísérése. Fogadóórák ell.
04.	Elsősök beíratása A 6. évf. látogatása Fenntarthatósági témahét Napközi ellenőrzése	Első osztályos beiratkozás szervezési feladatok Telezsák program Napközi ellenőrzése	differenciálások ellenőrzése Fenntarthatósági Hét Digitális témahét
05.	A 4. évfolyam óralátogatásai Hagyományörző családi nap TÉR- értékelő	Alsós szülők, fogadóórák 4. évfolyam képességmérés megszervezése A 4. évfolyam óralátogatásai Hagyományörző családi nap	Felsőszülők, fogadóórák Tanulói hiányzások áttekintése, szülők értesítése, osztályozó vizsgák szervezése Naplók ellenőrzése
06.	Osztályozó értekezlet Év végi rendezvények. Évzáráshoz kapcsolódó feladatok Ballagás	Osztályozó értekezlet. Tanulmányi kirándulások alsó tagozaton	Naplók, szakköri naplók zárása. Osztályozó vizsgák Osztályozó értekezlet. Tanulmányi kirándulások felső tagozaton Ballagás

Minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdés

Iskolánk alapítványa a Harmat88 Alapítvány sokat segít a rászorulóknak osztálykirándulásának támogatásában, a tehetséges tanulók versenynevezési díjainak kifizetésében, a kórus támogatásában.

Iskolánkban Pedagógus Szakszervezet is működik. Az érdekvédelmi szervezet részt vesz a kibővített iskolavezetés munkájában. A kibővített iskolavezetés tagjait az SZMSZ tartalmazza.

Az elmúlt években példaértékű együttműködés vette kezdetét tanulóink szüleivel. Szülői alapítványi támogatással, és képviselői támogatással elkészült **új kerékpártárolónk**.

- Az iskolai honlapunkat (www.harmat88.hu) igyekszünk napra kész állapotban tartani.
- Elindítottuk hivatalos Facebook oldalunkat is.
- Outlook szülői levelezőrendszerünk, a Kréta napló, ill. üzenőfüzetek szintén segítik a kapcsolattartást.
- Tanévnaptárunk ismét elkészült. Szülői kérésre külön napon tartjuk az 1-2. és a 3.-4. évfolyam szülőértekezleteit, illetve a felsősökét.
- A szülőkkel való kapcsolattartásban szociális munkatársainkra, gyermekvédelmi felelősünkre, iskolapszichológusunkra fokozottan számítunk. A személyes beszélgetést, behívást részesítjük előnyben.

Legitimációs záradék

Mellékletek

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

Alsó tagozatos humán munkaközösség munkaterve

Tanév: 2024/2025

A munkaterv a 2020. évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Jánoshalminé Völgyi Zsuzsanna munkaközösségvezető

A munkaközösség tagjai:

- Berek Zoltánné
- Buzási Attiláné
- Tóth Zsuzsa
- Dzsídáné Hunyadi Éva
- Farkas Krisztina
- Jászfalvi Ildikó
- Jánoshalminé Völgyi Zsuzsanna
- Juhász Ildikó
- Dr. Szabó János Zoltánné
- Turcsányi Kardos Ildikó
- Menyhártné Sirkó Erika

Témahét

- **Digitális témahét 2024. március 24-28.**

Terveink szerint a témahét programjába az alsós osztályok bekapcsolódnak.

Célok és feladatok:

A tanév feladatainak megvalósítása érdekében továbbra is minden szakmai tudásunkat felhasználva törekszünk a tanév sikerére. Megkezdjük a **Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszert**. Szilárd alapismereteket nyújtunk. Fontos feladatnak tartjuk új módszerek keresését, a tanulói feladatvállalás erősítését.

Fő feladataink :

- Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása
- A **TÉR** értékelési rendszer feladataiban, megvalósításában való aktív részvétel
- A tanulmányi munka és a szabadidős tevékenységek zökkenőmentes biztosítása (ebben segítenek nekünk a fejlesztőpedagógusok, szakszolgálati munkatársak, iskola pszichológusok)
- Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás módszertani ismeretek beépítése
- Az 1. osztályosok beilleszkedésének segítése
- Kapcsolattartás az iskola partnereivel, kiemelten az óvodával, a szülői közösséggel
- Fontosak a szülői kapcsolattartás formái: szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok, családi rendezvények
- Tehetséggondozás, versenyeztetés
- A kulturált környezet kialakítása (osztálydekorációk)
- Az iskola és a kisebb közösségek hagyományainak ápolása

Munkaközösségünk tagjai felkészült, tapasztalt pedagógusok, akik képesek a megújulásra, az innovatív ötletek kidolgozására. A közösségünk új tagjait igyekszünk megismertetni a helyi szokásainkkal, abban bízva, hogy aktív, lelkes munkatársaink lesznek a jövőben.

Feladatok havi lebontásban

Idő /hónap	Tevékenység/feladat	Felelős
szeptember 1-3. hete	Tanmenetek átdolgozása évfolyamonként TÉR teljesítmény célok kidolgozása /az iskola Öko munkáját mindenképpen a célok között szeretnénk tudni/ Szülői értekezlet	tanítók tanítók munkaközösség tagjai
szeptember 30-ig	A levelezős feladatmegoldó versenyekre való igény felmérése, jelentkezési lapok elküldése (1-4. osztályok); Tudásbajnokság Népmese napja	Buzási Attiláné Menyhárt Erika
szeptember 2. hete	Az első osztályokban a DIFER mérés elvégzése 1.b e-dia mérés	első osztályban tanítók tanítók Jászfalvi Ildikó
szeptember 3.hete	Tisztasági nap	Berek Erika
Szeptember 18.	Tanmenetek leadása	munkaközösség vezető
Október	Difer előzetes eredménye	alsós ig.h., osztályban tanító nevelők, munkaközösség vezető
Október	Szépolvasási házi verseny Őszi forgatag (okt.18) Könyvtári világnap Pályaorientációs nap	Jászfalvi Ildikó Jánoshalminé Völgyi Zs. Menyhárt Erika
November	Első évfolyam szöveges értékelés Nyílt napok	tanítók Farkas Kriszti
December	Levelezős versenyek figyelemmel kísérése	Buzási Attiláné

December 06.	Mikulás	Turcsányi-Kardos Ildikó
Január	„Iskolába hívogató” foglalkozás óvodásoknak Magyar Kultúra Napja	leendő elsős tanító nénik Sík Réka
	Félévi felmérék összeállítása, egyeztetése	tanítók, munkaközösség vezető
január 3. hete	Első és második évfolyam félévi szöveges értékelés	1-2. évfolyamon tanítók
február második hete	Szépíró ”verseny”	Berek Zoltánné
március első fele március második fele március 23-25. március utolsó hete	Versmondó verseny 1-2. Versmondó verseny 3-4. Nyílt Napok (bemutatók)	Hunyadi Éva Farkas Kriszti
április vége április első hete április 11.	Kimeneti mérések TÉR értékelések fogadó órák Magyar Költészet napja	tanítók, munkaközösség vezető munkaközösség tagjai Buzási Attiláné
május	POK mérés a 4. évfolyamon	4. évfolyamon tanítók, munkaközösség vezető tanítók
Június	Az éves munka értékelése Beszámoló az éves iskolai munkáról	munkaközösség tagjai munkaközösség tagjai

Ellenőrzés

hónap	Látogatott pedagógus/évfolyam/osztály Kiemelt szempont: Digitális eszközök használata a tananyaghoz kapcsolódóan
szeptember	1.a : Farkas Krisztina 1.b :Jászfalvi Ildikó 1.c : Tóth Zsuzsanna
október	3.b :Buzási Mónika 2.a :Berek Zoltánné 2.b :Juhász Ildikó

november	4.c : Jászfalvi Ildikó 3.c : Turcsányi-Kardos Ildikó 4.a : Dzsidiáné Hunyadi Éva
----------	--

Munkaközösségi értekezletek

Időpont/hónap	Téma	Résztevők
augusztus 23.	Az éves program megtervezése TÉR –rel kapcsolatos információk átbeszélése (Mivel iskolánk sokat tesz a környezetünk szépüléséért, céljaink között a még „zöldebb, boldogabb” jövő lebeg.)	a munkaközösség tagjai a munkaközösség tagjai (11 fő)
szeptember 17.	Mérések, tanmenetek Teljesítmény Értékelési Rendszer teljesítménycélok Digitális felület megismerése	a munkaközösség tagjai munkaközösség tagjai Turcsányi-Kardos Ildikó
október	Módszertani beszélgetés, ötletbörze, játékok	a munkaközösség tagjai
november	Nyílt órák tervezése	a munkaközösség tagjai
december	Ünnepek kivitelezésének megbeszélése	a munkaközösség tagjai
január	Félévi felmérések eredményeinek összesítése, tapasztalatok értékelése, fejlesztési területek meghatározása	a munkaközösség tagjai
január	Beszámoló a félévi munkáról	a munkaközösség tagjai
március	Házi bemutató óra TÉR	munkaközösség tagjai
április	Kimeneti mérések TÉR teljesítmény, megvalósulás értékelése	a munkaközösség tagjai munkaközösség tagjai
május	Az éves munka értékelése	a munkaközösség tagjai
június	Beszámoló az éves munkáról iskolai szinten	a munkaközösség tagjai Jánoshalminé V.Zsuzsa

Budapest,2024.09.09.

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

Alsós - reál munkaközösség munkaterve

Tanév: 2024/2025

A munkaterv a 2020. évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Antalné Kiss Krisztina munkaközösség vezető

A munkaközösség tagjai:

Antalné Kiss Krisztina (1.a) – munkaközösség vezető
Czakó Zsuzsanna (1.b)
Jánoshalmi Tamás (3.a)
Fodor Éva (2.a)
Algayerné Vadász Gabriella (2.b)
Felhősiné Vakarcs Gabriella (3.b)
Szajkó Anna (4.a)
Kissné Czeller Éva (4.c)
Kovácsné Burger Edit (4.b)
Turcsányi – Kardos Ildikó (3.c)

Témahetek:

- Digitális témahét 2025. 03.24. – 03. 28.
- Fenntarthatósági témahét 2025. 04.07. – 04. 11.

Célok és feladatok:

Matematikai készségek, gondolkodási (deduktív és induktív következtetés, rendszerezés stb.) és tudásszerzési képességek (problémaérzékenység, problémamegoldás, kreativitás stb.) fejlesztése. A matematikához való pozitív hozzáállásnak matematikai tartalmú játékokkal és a matematikához kapcsolódó érdekes problémákkal és feladványokkal való segítése.

Alapozó munka, amelyre biztonsággal építhetnek a felsőbb évfolyamok:

- óvoda – iskola átmenet megkönnyítése
- alsóból felsőbe való átmenet zökkenőmentessé tétele
- tanulóink tanulmányi eredményeinek javítása
- alapkészségek és kompetenciák hatékony fejlesztése
- egyéni, differenciált képességfejlesztés
- tehetséggondozás, versenyeken való részvétel (digitális, levelező is)
- évfolyamonként egységes felmérők, mérési rendszer alapján elemzés, értékelés, tapasztalatcsere

Továbbképzéseken, szakmai programokon való részvétel, óralátogatások.

Kapcsolattartás tanítványaink és leendő elsőseink szüleivel, óvónókkal ill. a fejlesztőpedagógusokkal.

Táblajátékok alkalmazása a matematika órákon, melyek fejlesztik a gyerekek matematikai képességeit, problémamegoldó gondolkodásukat, a társas viselkedés alapvető normáit.

Dokumentációk naprakész vezetése.

Alsó tagozaton is fontos feladatnak tűztük ki a 4. évfolyamon, az OKÉV mérésre való felkészülést illetve a kimeneti mérések elvégzését, valamint a 6. és 8. évfolyamon esedékes OKÉV mérések megalapozását. Az OKÉV mérés alapján elkészített intézkedési tervben a meghatározott célokat és feladatokat figyelembe véve fejlesztjük a szövegértési kompetenciát, a logikai képességet, az alapműveletek biztos elvégzését, stb.. Megállapodtunk, hogy ebben a tanévben kimeneti méréseket végzünk a 2., 3. évfolyamon, az „edia” feladatbázisának felhasználásával.

Feladatok havi lebontásban

Idő / hónap	Tevékenység / feladat	Felelős
augusztus	Helyi tantervek áttanulmányozása Munkaközösségi értekezlet augusztus 22., 26. Tanév feladatai, TÉR megbeszélése, felelősök választása.	Munkaközösség vezetők
szeptember	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése Tehetséggondozás, szakkörök szervezése, beindítása. Levelező versenyek hirdetése, egész tanévben való aktív részvétel Munkaközösségi értekezlet (TÉR célok megbeszélése)	Antalné Kiss Krisztina Kissné Czeller Éva Alsós reál mk. tagjai Antalné Kiss Krisztina
október	Évfolyamonkénti közös év eleji felmérés – tapasztalatcsere Közös munkaközösségi megbeszélés a felsős matematika munkaközösséggel Óralátogatás az 1. évfolyamon (1. b, c)	Antalné Kiss Krisztina

november	<p>Munkaközösségi megbeszélés az aktuális feladatokról, esetleges problémákról</p> <p>Interaktív környezetismeret óra a Tüskéshátú Madártanoda közreműködésével</p> <p>Óralátogatás a 2. évfolyamon (2. a, b)</p> <p>Nyílt órák 1-4. évfolyamon.</p> <p>Iskolába lépegető foglalkozások megszervezése</p>	<p>Antalné Kiss Krisztina</p> <p>Kissné Czeller Éva</p> <p>Antalné Kiss Krisztina mk. tagjai</p> <p>Szajkó Anna</p>
január	<p>Évfolyamonkénti közös félévi felmérések megírása, elemzése</p> <p>Iskolába lépegető program elindítása</p>	<p>Antalné Kiss Krisztina</p> <p>Antalné Kiss Krisztina mk. tagjai</p>
december	<p>Pályaorientációs nap az alsó tagozaton</p>	<p>mk. tagjai</p>
február	<p>Óralátogatás a 3. évfolyamon (3.a, b, c)</p> <p>Zrínyi Ilona Matematikaverseny</p>	<p>Antalné Kiss Krisztina</p>
március	<p>Nyílt órák leendő elsőseink szüleinek</p> <p>Házi matematikaverseny szervezése a 2., 3. évfolyamon</p> <p>Óralátogatás a 4. évfolyamon (4.a, b, c)</p> <p>Munkaközösségi megbeszélés</p>	<p>Antalné Kiss Krisztina</p> <p>Kovácsné Burger Edit</p> <p>Felhősiné Vakarcz Gabriella</p> <p>Antalné Kiss Krisztina mk. tagjai</p>
április	<p>Iskolai, házi matematika verseny a 4. évfolyamon</p> <p>Kerületi matematikaverseny 4. évfolyamon</p> <p>Digitális témahét</p> <p>Fenntarthatósági témahét</p>	<p>Tóth Zsuzsanna</p> <p>Antalné Kiss Krisztina</p> <p>Mk. tagjai</p>
	<p>A 2., 3. évfolyamon az „edia” kompetencia alapú feladatsorok elvégzése, elemzése</p> <p>Aktualitások.</p>	<p>Antalné Kiss Krisztina</p>

május	A 4. évfolyamon az OKÉV mérés elvégzése Év végi, évfolyamonkénti közös felmérések előkészítése és megírása	Alsós – reál mk. tagjai
június	Év végi munkaközösségi megbeszélés. A tanév tapasztalatai, feladatok, eredmények.	Alsós mk. vezetők

Tervezett óralátogatások

hónap	Látogatott pedagógus/évfolyam/osztály
október	1. évfolyam / b, c (Czakó Zsuzsanna, Tóth Zsuzsanna)
november	2. évfolyam / a, b (Fodor Éva, Algayerné Vadász Gabriella)
február	3. évfolyam / a, b, c (Jánoshalmi Tamás, Felhősiné Vakarcs Gabriella, Turcsányi – Kardos Ildikó
március	4. évfolyam / a, b, c (Szajkó Anna, Kovácsné Burger Edit, Kissné Czeller Éva)

Munkaközösségi értekezletek

Időpont/hónap	Téma	Résztevők
augusztus	a tanév feladatainak megbeszélése	alsós munkaközösségek tagjai
szeptember	aktualitások	alsós mk. tagjai
november	aktualitások	alsós mk. tagok

január	A félév és az évfolyamonkénti közös felmérők előkészítése. Aktualitások Félévi eredmények, tapasztalatok.	Az alsós reál mk. tagjai.
március	módszertani tapasztalatcsere, aktualitások	Az alsós reál mk. tagjai
június	A tanév tapasztalatai, feladatok, eredmények.	Az alsós reál mk. tagjai

Versenyek:

Házi matematikaverseny 2., 3., 4. évfolyamon – saját szervezés

Kerületi matematikaverseny 4. évfolyamon – részvétel

Zrínyi Ilona matematikaverseny – részvétel

Levelező matematikaversenyek – részvétel

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

ÖKO munkaközösség munkaterve

Tanév: 2024/2025.

A munkaterv a 2020. (1-2-3. és 5-6-7. évfolyam) és 2012.(4. évfolyam, 8. évfolyam) évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Kissné Czeller Éva munkaközösségvezető

A munkaközösség tagjai: ÖKO munkaközösségbe tartozik minden olyan felnőtt és gyerek, aki tenni akar élő- és élettelen környezetünkért.

Témahetek:

- **Digitális témahét 2025. március 24-28.**
- **Fenntarthatósági témahét 2025. április 7-11.**

Célok:

- pozitív attitűd kialakítása a mindennapi környezetvédelem iránti tágabb és szűkebb környezetükben
- a környezetet károsító, veszélyeztető hatások megelőzése
- az élő és élettelen környezet kapcsolatának megismerése
- a természeti értékek megóvása
- természeti erőforrások (föld, víz, levegő) vizsgálata

- tudatformálás, erkölcsi értékek közvetítése
- életvezetési képességek fejlesztése
- közösségfejlesztés

Feladatok:

- a természeti, az épített, a társadalmi környezet fenntarthatósága érdekében szükséges magatartásminták, ismeretek, értékek, életviteli szokások megtanítása, kialakítása,
- az öreg fák megóvása, faültetés, madárvédelem,
- kisállatok megfigyelése és gondozása,
- gyógynövények megismerése, gyűjtése és felhasználása,
- a „gyakorlati kert” (magaságyás) adta lehetőségek kihasználása: növények szaporítása, ápolása, gondozása,
- közvetlen környezet díszítése, szépítése
- a dolgozók járjanak elől jó példával a környezetvédelem területén,
- a természeti környezetre alapozott programok továbbfejlesztése,
- kapcsolatok teremtése civil szervezetekkel, önkormányzattal, egyesületekkel, a meglévő kapcsolatok továbbfejlesztése.

Feladatok havi lebontásban

Idő /hónap	Tevékenység/feladat	Felelős
szeptember	- tűz- és balesetvédelmi oktatás - a munkaközösség tagjainak tájékoztatása a TÉR-ről - „Diákok a tiszta Kőbányáért” (szept. 16-19.) → papírgyűjtés - „Diákok a tiszta Kőbányáért” (szept. 20.) → tisztasági akció / iskolaszépítés - regisztráció, bekapcsolódás az Állatvédelmi Témahét projektbe - ÖKO szakkör indítása - környezetismeret tanmenetek átnézése - növények vásárlásának megszervezése	ofők Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva Berek Zoltánné, Fodor Éva Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva

	- a munkaközösség tagjainak tájékoztatása a TÉR-ről	Kissné Czeller Éva
október	- Állatvédelmi Témahét - kertészkedés - növények vásárlása - óralátogatás 4. b (digitális eszközök használata, környezetvédelem, fenntarthatóság, szelektív hulladékgyűjtés)	Kissné Czeller Éva technikát tanítók Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva
november	- szobanövények rendezgetése, átültetése - egészséges életmódra nevelés - őszi lombtakarítás - kupakgyűjtés (folyamatosan) - óralátogatás 4. a (digitális eszközök használata, környezetvédelem, fenntarthatóság, szelektív hulladékgyűjtés) - Tüskéshátú Madártanoda interaktív órái	ofők, napközi napközi technikát tanítók Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva
december	- készülődés a Mikulásra, karácsonyra környezettudatosan (ajándék, dekoráció készítése természetes anyagokból) - madáretetők kihelyezése, a téli etetés megszervezése - Pályaorientációs nap a „Szurkolók az állatokért” közreműködésével	technikát tanítók, napközi Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva
január	- szobanövények gondozása - madáretetés - iskolánk belső tereinek szépítése, tisztán tartása - használt elemek gyűjtése (folyamatosan)	Kissné Czeller Éva
február	- farsangi álarcok készítése természetes anyagokból - természeti filmek megtekintése - helyes táplálkozás - óralátogatás 3. a (digitális eszközök használata, környezetvédelem, fenntarthatóság, szelektív hulladékgyűjtés)	technikát tanítók Kissné Czeller Éva napközi Kissné Czeller Éva
március	- Tüskéshátú Madártanoda interaktív órái	Kissné Czeller Éva

	- kertészkedés - óralátogatás 3. b (digitális eszközök használata, környezetvédelem, fenntarthatóság, szelektív hulladékgyűjtés)	technikát tanítók, napközi Kissné Czeller Éva
április	- a Föld napja (ápr. 24.) - fenntarthatósági témahét → újrahasznosítással tárgyak készítése, kiállítása - óralátogatás 3. c (digitális eszközök használata, környezetvédelem, fenntarthatóság, szelektív hulladékgyűjtés)	ofők Kissné Czeller Éva Kissné Czeller Éva
május	- „A madarak és a fák napja (máj. 10.): kertészkedés - „piknikre” – készülődés	technikát tanítók, napközi mindenki
június	- osztálykirándulások, erdei iskolák (jún.11., 12., 13.)	ofők

Színterek, szervezeti keretek:

- iskolai: tanítási óra, szakkörök, továbbképzések
- szabadtéri tevékenységek
- iskolán kívüli: állatkert, kirándulások, erdei iskola, gyakorlókert, szakkör, vetélkedők, versenyek, jeles napok, kiállítások, előadások, együttműködés civil szervezetekkel

MUNKATERV

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

2024/2025

Kőbányai Harmat Általános Iskola

A munkaközösség tagjai:

- Bernáth Attila - történelem
- Gerstenbrein Judit – történelem, etika, állampolgári ismeretek
- Grábler Dóra – ének-zene
- Kovács Ildikó – magyar nyelv és irodalom, történelem, állampolgári ismeretek, etika
- Kőfalvi Erzsébet – magyar nyelv és irodalom
- Tóthné Telkes Csilla - etika
- Vincze-Szabó Krisztina – magyar nyelv és irodalom, dráma és színház

A munkaközösség célja:

Azonos műveltségi területen működő pedagógusokként a közös minőségi és szakmai munka, annak tervezése, szervezése és ellenőrzése a célunk. Szakmai munkaközösségünk az intézmény pedagógiai programja, munkaterve és munkaközösségünk tagjainak javaslatai alapján összeállított, éves munkaterv szerint tevékenykedik.

- az országos kompetencia-mérésre való felkészülés
- egységes követelményrendszer betartása
- kerületi versenyeken való részvétel illetve versenyek magas színvonalú megrendezése
- SNI, BTMN-es tanulók segítése, felzárkóztatás és tehetséggondozás
- az empátia, tolerancia, erősítése, erőszakmentes kommunikáció
- a továbbtanulók sikeres szereplése a felvételin
- személyiségfejlesztés, motiváció
- Olvasóvá nevelés
- kompetenciafejlesztés: olvasás-szövegértés, szövegalkotás, írás-helyesírás, kommunikációs és digitális kompetenciák, szociális kompetencia, logikai kompetenciák
- értelmi és érzelmi nevelés együttes megvalósulása

Tantárgyi célok - magyar nyelv és irodalom, dráma és színház:

- Az anyanyelvi és irodalmi nevelés alapvető célja és feladata, hogy gondozza, és fejlessze tovább a későbbi tanulmányokhoz és a mindennapi életben szükséges olvasni és írni tudást (szövegértés, szövegalkotás)
- neveljen az olvasás szeretetére
- neveljen a szép beszédre, a helyes nyelvhasználatra
- felkészítsen a kulturált nyelvi magatartásra
- segítse a tanulók érzelmi, szociális, intellektuális fejlődését
- vitakészség fejlesztése
- fejlessze a kommunikációs képességet, lényegkiemelő képességet és a kulcskompetenciákat
- memória, előadókészség fejlesztése
- a kommunikáció, a kooperáció, a kreativitás fejlesztése, az összetartozás érzésének erősítése
- drámai és színházi kifejezési formák megismerése, értelmezése, alkalmazása
- a művészet értő befogadására való nevelés
- a személyes és társas kapcsolati kompetenciák fejlesztése
- kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciáinak erősítése
- önazonosság erősítése és a nemzeti, helyi vagy nemzetiségi közösségi tudat kialakítása
- élményeken keresztül történő megértés

Tantárgyi célok - történelem:

- a történelmi szemlélet kialakítása
- a magyar és egyetemes történelem alapjainak megismertetése
- a múltat megjelenítő történelem élményszerű tanítása változatos módszertani technikák alkalmazásával
- a történelmi események időbeli és térbeli elhelyezése
- térképismeret fontossága
- lényegkiemelés
- logikus gondolkodás
- önálló véleményalkotás fejlődése
- problémamegoldó képesség fejlesztése
- fogalommegértés
- forráselemzés

Tantárgyi célok - állampolgári ismeretek, etika:

- felkészíteni a tanulókat a társadalom struktúrájában való eligazodásra, a közösségi környezet szervezeteinek, szabályainak megismerésére
- önérvényesítés lehetőségeinek, a segítségkérés formáinak megismerése
- a közösségi életben való aktív részvételre és véleménynyilvánításra való ösztönzés
- az egyéni és közösségi identitás formálása, stabilizálása, az egyének és a csoportok közti együttműködés megteremtése
- erkölcsi gondolkodás fejlesztése
- a kérdés, a gondolkodás és az állásfoglalás bátorítása, a szabad beszélgetések

Tantárgyi célok – ének-zene:

- tanulók zenei anyanyelvi ismereteinek bővítése
- anyanyelvi és az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése
- ritmikai, dallami, és hallási készségek fejlesztése
- előadói, befogadói és alkotó készség fejlesztése
- önkifejezés, a kreativitás és a szépérzék fejlesztése
- a gyermek megtalálja a kapcsolatot a zeneművek által közvetített érzelmi – intellektuális élethelyzetek és a sajátja között

Aktuális feladatok:

1. A szövegértési kompetenciák folyamatos fejlesztése évfolyamonkénti gyakorló és ellenőrző feladatokkal folyamatosan a tanmenetbe építve: év eleji bemeneti mérést, félévi kontrollmérést, és év végi kimeneti mérést tartalmaznak, év közben a tematikához igazodó szövegértés gyakorlást tartunk irodalom és magyar nyelv tantárgyakból. A mérések értékelése osztályzattal, százalékkal is megtörténik.
2. Az év végi OKÉV mérésre készülve három szövegtípusban /elbeszélő, adatközlő, magyarázó/ íratunk szövegértésre felkészítő méréseket! Munkánkat a szaktanárok továbbra is segítik: minden szakórán a tanmenetbe beépülő szövegértés mérések íratásával.
3. A történelem szaktárgynál Bernáth Attila, Gerstenbrein Judit, Kovács Ildikó közösen egyeztetnek, és az OKÉV méréshez igazodó feladatsorokat íratnak tematikusan anyagrészenként év végéig, forráselemzésekkel nagyban hozzájárulnak a szövegértési készség fejlesztéséhez.
4. A digitális írástudás fejlesztésére módunk nyílt a Microsoft Teams használata során, így az évfolyamokon olykor tovább használhatjuk, különösen a magántanulók felkészítését segíti. Az NKP, Zanza TV tananyagait rendszeresen használjuk, de alkalmazzuk a Learningapps, Kahoot, Wordwall, Quizizz, Redmenta évfolyamra, csoportra szabott feladatait, vetélkedőit, aktuálisan készített feladatlapjait.
5. A projektoktatás továbbra is jelen marad a történelem és magyar órákon és iskolán kívül múzeumlátogatással, budapesti sétákkal, múzeumpedagógiai foglalkozásokkal, melyekkel a legkülönbözőbb kompetenciáit fejleszthetjük a diákoknak, nemcsak a szakterületeket.
6. Az SNI-s és BTM-es gyermekek esetén együttműködünk a fejlesztő pedagógusokkal. Korrepetálási lehetőséget biztosítunk a megsegítést igénylő tanulók számára.
7. A szóbeli és írásbeli szövegalkotási képességek fejlesztésére a különböző szövegműfajokban (kiemelten: elbeszélés, levélírás, leírás, jellemzés, önéletrajz, kérvény, csekk, stb.) az év során minden évfolyamon fejlesztő, formatív méréssel, irányított címadással, önjavítással szövegalkotási gyakorlatot folytatunk.
8. A helyesírási, nyelvtani méréseket is megírjuk a tematika szerint. A helyesírási készség fejlesztése területén sok a tennivaló, ezért ez a terület kiemelt figyelmet kap a tanórákon. Több gyermeknél még írástechnikai problémákkal is küszködünk.
9. A történelem szaktárgyi méréseket tematikusan, a szövegértési kompetencia fejlesztésével íratjuk.

10. Különböző kerületi, országos versenyeken való részvételre ösztönözzük, készítjük fel tehetséges, érdeklődő tanulóinkat, továbbá tanulmányi versenyeket, vetélkedőket szervezünk.
11. Ünnepek, emléknapok, iskolai projektek segítése, támogatása is hozzátartozik a humán munkaközösség munkájához.

Éves programok ütemezése:

Dátum	Program	Felelős
2024. augusztus 26.	1. mk. megbeszélés Éves program, vállalások, versenyek, csoportbontás, tanmenetek, mérések ✓ magyaros tanmenetek ✓ történelem tanmenetek	Vincze-Szabó Krisztina mk. tagok Vincze-Szabó Krisztina Kovács Ildikó
2024. augusztus 27.	2. mk. megbeszélés Szövegértés mérések, év eleji bemeneti mérések megbeszélése Nyelvtan-helyesírás mérés megbeszélése TÉR bevezetése - tájékoztatás	Vincze-Szabó Krisztina mk. tagok
2024. szeptember	3. mk. megbeszélés házi és kerületi, országos Kazinczy, Simonyi, vers- és prózamondó versenytervek megbeszélése, HEBE TÉR célok és feladatok megbeszélése, digitális felület megismerése	Vincze-Szabó Krisztina mk. tagok
2024. szeptember 27.	<ul style="list-style-type: none"> témazárók egyeztetése a magyar népmese napja 	mk. tagok Sirkó Erika
2024. szeptember-2025. január	<ul style="list-style-type: none"> folyamatos felkészítés a központi felvételire 	mk. tagok
2024. október 1.	<ul style="list-style-type: none"> zene világnapja 	Grábler Dóra
2024. október- március	TÉR – tervezett óralátogatások (ld. ellenőrzési terv)	Vincze-Szabó Krisztina
2024. október 14-i hét	<ul style="list-style-type: none"> bemeneti szövegértési és nyelvtani mérés tapasztalatok Kazinczy szép kiejtési verseny házi forduló 	Vincze-Szabó Krisztina mk. tagok Kovács Ildikó
2024. október 25.	<ul style="list-style-type: none"> iskolai könyvtárak világnapja 	Sirkó Erika mindenki
2024. november 4-i hét	<ul style="list-style-type: none"> felsős házi vers- és prózamondó verseny rendezése 	Kőfalvi Erzsébet Vincze-Szabó Krisztina
2024. október-május	<ul style="list-style-type: none"> projekt történelem versenyek 	Kovács Ildikó Bernáth Attila
2024. november 11-i hét	5. mk. megbeszélés	Vincze-Szabó Krisztina

	a vers-próza házi versenyeredmények értékelése	
	készülés a kerületi, területi versenyekre	felkészítő tanárok
2024. december eleje	adventi hangverseny	Grábler Dóra
2024. december 9-i hét	6. mk. megbeszélés: félévi szövegértés mérések tervezése, • 2. témazárók egyeztetése	Vincze-Szabó Krisztina mindenki
2025. január 22.	• A magyar kultúra napja	Tóthné Telkes Csilla
2025. január-június folyamán	színházlátogatások	Vasas Erika Vincze-Szabó Krisztina
2025. február 17-i hét	7. mk. megbeszélés: írásbeli felvételi tapasztalatok a 8. évfolyamon	
2025. február-június folyamán	irodalmi séták	Vasas Erika
2025. március	8. mk. megbeszélés: költészet napi program egyeztetése, 2. félévi szövegértés mérések előkészítése Digitális Témahéthez kapcsolódás • Simonyi helyesírási verseny	mindenki Vincze-Szabó Krisztina
2025. április	TÉR eredményességének értékelése	
2025. április 11.	• költészet napja • Harmatos írók, költők pályázat – Háziállataim • Fenntarthatósági Témahét feladatai	Vasas Erika Vincze-Szabó Krisztina mindenki
2025. május	9. mk. megbeszélés az OKÉV szövegértés mérés előkészítése: próbamérések megbeszélése 3. témazárók és kimeneti szövegértés mérések egyeztetése	Vincze-Szabó Krisztina mindenki
2025. május folyamán és végén	OKÉV mérésre készülés és OKÉV mérés	Gerstenbrein Judit
2025. június utolsó hete	OKÉV mérés tapasztalatai, éves munka: megbeszélések és méréseredmények összesítése, tapasztalatok, következtetések	Vincze-Szabó Krisztina mindenki

TÉR ellenőrzési terv

Hónap	pedagógus/osztály/óra
-------	-----------------------

	megfigyelési szempont: digitális eszközök használata a tanórán
október	Grábler Dóra, 7.a , ének Bernáth Attila, 6.b történelem
november	Kovács Ildikó, 5.a, történelem Telkes Csilla, 8.b, etika első félév
február	Kőfalvi Erzsébet, 6.a irodalom
március	Gertenbrein Judit 8.c, állampolgári ismeretek Vasas Erika, 5.c, nyelvtan

Versenyvállalásaink:

Tudásbajnokság, HEBE Országos versenyeken való nevezés, indulás történelem (Bernáth Attila)

Házi versenyek rendezése, kerületi, területi, országos versenyeken való részvétel továbbjutáskor

1. Kazinczy szép kiejtési verseny
2. Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny
3. Vers- és prózamondó verseny

Bp., 2024. szeptember 6.

Vincze-Szabó Krisztina
munkaközösség-vezető

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

Felsős reál munkaközösség munkaterve

Tanév: 2024/2025.

A munkaterv a 2012. (5-8. évfolyam) évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Maszlag Szilvia munkaközösség vezető

A munkaközösség tagjai:

- Besenyi Margit 5-8. évfolyam matematika
- Blagai Zsuzsanna 8. évfolyam földrajz
- Eszenyi János 5-8. évfolyam digitális kultúra
- Horváth Mária 5-8. évfolyam matematika, fizika
- Kiss László 7-8 évfolyam kémia, fizika
- Kovács Viktória 5-8. évfolyam matematika
- Maszlag Szilvia 5-8. évfolyam természettudomány, biológia, földrajz
- Tóthné Bus Krisztina 5-8. évfolyam digitális kultúra

A munkaközösség célja:

A közös minőségi és szakmai munka, annak tervezése, szervezése és ellenőrzése a célunk. Szakmai munkaközösségünk az intézmény pedagógiai programja, munkaterve és

munkaközösségünk tagjainak javaslatai alapján összeállított, éves munkaterv szerint tevékenykedik.

- az országos kompetencia-mérésre való felkészülés
- kerületi versenyeken való részvétel, illetve versenyek magas színvonalú megrendezése
- SNI-s, BTM-es tanulók segítése, felzárkóztatás és tehetséggondozás
- a továbbtanulók sikeres szereplése a felvételin
- szakleltárok rendben tartása
- személyiségfejlesztés, motiváció
- kompetenciafejlesztés (matematikai, természettudományi, technológiai): A szorzás, az osztás, a valószínűség számítás, a sebességszámítás, a kémiai reakciók és a természeti jelenségek megértése. Legyenek tisztában természet alaptörvényeivel, és jól alkalmazzák a tanított módszertanokat, Ismerjék fel az ok-okozati összefüggéseket, illetve könnyebben sajátítsák el a problémamegoldás képességét.

Aktuális feladatok:

- A matematikai és természettudományos kompetenciák fejlesztése, hogy minél magasabb szinten tartsuk az iskolai átlageredményt.
- A Digitális Országos Kompetenciamérés eredményeinek kiértékelése, tapasztalatok levonása. Az idei év mérésére való felkészülés megfelelő gyakorlófeladatok beépítésével a tanórákba.
- Az SNI-s és BTM-es gyermekek esetén együttműködünk a fejlesztő pedagógusokkal, és korrepetálást is biztosítunk felzárkóztatásukra.
- TÉR megismerése, egyéni célok kitűzése. A tanév során minél magasabb pontszám elérése.

Éves munkaterv:

Időpont	Program	Felelős
2024. augusztus	<u>1. mk. megbeszélés</u>	Maszlag Szilvia

	Éves program, vállalások, versenyek, csoportbontás, tanmenetek, mérések	
2024/25-ös tanév első féléve	Matematika előkészítők megtartása	Besenyi Margit, Kovács Viktória
2024/25-ös tanév szeptember-április	Biológia és kémia előkészítők megtartása	Kiss László, Maszlag Szilvia
2024/25-ös tanév egésze	Tantárgyakhoz kapcsolódó korrepetálások megtartása	Szakos tanárok
2024. szeptember	<u>2. mk. megbeszélés</u> Versenyek megbeszélése, a TÉR részleteinek ismertetése, tájékoztatás	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2024. szept 2-16.	TÉR: egyéni célok javaslatainak személyes megbeszélése a mk. tagjaival	Maszlag Szilvia
2024. október	<u>3. mk. megbeszélés</u> Programok és versenyek	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2024. november 25.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	Kovács Viktória
2024. november	<u>4. mk. megbeszélés</u> Programok, előkészületek	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2024. december	Tantestületi karácsony megszervezése	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai

2024. december	<u>5. mk. megbeszélés</u> Felkészülés a félévzárásra. Témazárók egyeztetése.	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2025. január	Kirándulások a Pál-völgyi- barlangba (6. évf.)	Maszlag Szilvia
2025. január 10.	Bolyai Természettudományi Csapatverseny kerületi fordulón való részvétel	Kiss László, Maszlag Szilvia
2025. január	<u>6. mk. megbeszélés</u> Félévzárás értékeléssel, témazárók értékelése, 2. félévi versenykísérések megbeszélése	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2025. február	<u>7. mk. megbeszélés</u> Írásbeli felvételi tapasztalatok a 8. évfolyamon	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2025. március 24-28.	Digitális témahéthez kapcsolódás – fakultatív	
2025. március	8. mk. megbeszélés	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai
2025. április 7-11.	Kapcsolódás a Fenntarthatóság hetéhez	Szaktanárok a saját óráikon
2025. április 22.	Föld napja	Maszlag Szilvia
2025. április	<u>9. mk. megbeszélés</u> Digitális Országos Kompetenciamérésre való felkészülés	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai

2025. április	TÉR-ben résztvevő kollegák kiértékelése.	Maszlag Szilvia
2025. május	Digitális Országos Kompetenciamérésre készülés, és a mérések lezajlása	
2025. június	<u>10. mk. megbeszélés</u> Digitális Országos Kompetenciamérés tapasztalatai. Éves munka értékelése, összesítése.	Maszlag Szilvia és a mk. tagjai

Ellenőrzési terv

A tanév során az óralátogatások fő megfigyelési szempontja minden esetben a digitális eszközök, tananyagok használata a tanítási órákon.

A tanévben meglátogatni tervezett órák:

- 2024. október: Kiss László – kémia (7. évfolyam)
- 2024. november: Blagai Zsuzsanna – földrajz (8. évfolyam)
- 2024. november: Besenyi Margit – matematika (5. évfolyam)
- 2024. december: Kovács Viktória – matematika (6. évfolyam)
- 2025. január: Horváth Mária – matematika (6. évfolyam)
- 2025. február: Eszenyi János – digitális kultúra (7. évfolyam)
- 2025. március: Tóthné Bus Krisztina – digitális kultúra (5. évfolyam)

Versenyvállalásaink:

Kerületi matematikaverseny szervezése, lebonyolítása. (Besenyi Margit)

Tudásbajnokság (matematika, természetismeret), HEBE Országos versenyen (Szeresd a Földet) való nevezés.

Házi versenyek rendezése, kerületi, területi, országos versenyeken való részvétel továbbjutáskor:

- Bolyai Természettudományi Csapatverseny (Maszlag Szilvia, Kiss László)
- E-HÓD (Tóthné Bus Kriszta)
- Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny (Maszlag Szilvia)
- Hevesy György Kárpát-medencei Kémiaverseny (Kiss László)
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny (Kovács Viktória)
- Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny (Blagai Zsuzsanna)

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

Tanév: 2024/2025

A munkaterv a 2020. évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Kocsis Hajnalka munkaközösség-vezető

A munkaközösség tagjai:

Avar Ágnes	angol nyelv
Felhősiné Vakarcs Gabriella	angol nyelv
Kocsis Hajnalka	angol nyelv
Szabóné Valkony Mária	angol nyelv
Vincze Gábor	angol nyelv
Andrew Price (anyanyelvi asszisztens)	angol nyelv

Célok és feladatok:

- Elsődleges feladatunk a TÉR iskolai célkitűzéséhez való igazódás, a megvalósításban való részvétel.
- A 6., 7. és 8. évfolyamos diákok országos idegen nyelvi kompetenciamérésre való felkészítése.
- A tanév során helyi bemeneti és kimeneti mérés megíratása 6-8. évfolyamos tanulóinkkal, melyek során az adott csoport és az egyes tanulók fejlődését tudjuk vizsgálni. Így azonnali képet kaphatunk diákjaink teljesítményéről, illetve meghatározhatjuk a fejlesztendő területeket.
- 3-8. évfolyamokon házi versenyek szervezése. 3-4., ill. 7-8. évfolyamon beadandó feladatokra épülő, egyéni versenyt tervezünk, míg 5-6. évfolyamon a tavalyi évhez hasonló, játékos Activity-csapatversenyt.
- Kétfordulós kerületi, online, angol nyelvi versenyt szervezése.

- 8. évfolyamon B1 és B2 szintű, TELC próbanyelvvizsga megszervezése és diákjaink felkészítése. A vizsgát májusban a hivatalos vizsgaközponttal együtt az iskolában bonyolítjuk le.
- Kollégáimmal együtt fontosnak tartjuk az új módszertani elvek, eszközök megismerését és tudásunk bővítését, ezért ebben a tanévben is szeretnénk konferenciákon, ill. továbbképzéseken részt venni.

Feladatok és felelősök

Feladatok	Időpont	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> ➤ A munkaközösség megalakulása, csoportok kialakítása, besorolás, éves munkaterv kialakítása ➤ TÉR – rel kapcsolatos tájékoztatás 	augusztus	<p>Kocsis Hajnalka</p> <p>Kocsis Hajnalka</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tankönyvrendelés 1-3. évfolyamon ➤ Tér-rel kapcsolatos célok megbeszélése, ellenőrzési terv kidolgozása 	szeptember	<p>Avar Ágnes, Kocsis Hajnalka</p> <p>Kocsis Hajnalka</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Helyi, bemeneti mérések megíratása 6.- 8. évfolyamon 	október	szaktanárok
<ul style="list-style-type: none"> ➤ OATV iskolai fordulójának megrendezése ➤ Kerületi online angol nyelvi verseny előkészítése és meghirdetése 	november	<p>Kocsis Hajnalka, Vincze Gábor</p> <p>Avar Ágnes, Felhősiné Vakarcs Gabriella, Kocsis Hajnalka és Szabóné Valkony Mária</p>

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Játékos, házi Activity-verseny megrendezése 5 – 6. évfolyamon ➤ Kerületi online verseny beindítása, I. forduló kiküldése 	december	<p>Felhősiné Vakarcs Gábor, Kocsis Hajnalka</p> <p>Avar Ágnes, Felhősiné Vakarcs Gabriella, Kocsis Hajnalka és Szabóné Valkony Mária</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Félévzárás, az I. félév értékelése 	január	Kocsis Hajnalka
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Házi versenyek meghirdetése és beindítása 3-4. és 7-8. évfolyamon 	február	Avar Ágnes, Felhősiné Vakarcs Gabriella
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kerületi online verseny II. forduló kiküldése 	március	Avar Ágnes, Felhősiné Vakarcs Gabriella, Kocsis Hajnalka és Szabóné Valkony Mária
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2024/25. tanévre tankönyvrendelés ➤ Helyi, kimeneti mérések megíratása 6-8. évfolyamon ➤ TÉR – rel kapcsolatos tájékoztatás, célok megbeszélése, ellenőrzési terv kidolgozása 	április	<p>Kocsis Hajnalka</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Kocsis Hajnalka</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Országos, kimeneti mérések megíratása 6-8. évfolyamon 	március -május	Szaktanárok
<ul style="list-style-type: none"> ➤ TELC próbanyelvvizsga megszervezése ➤ Kerületi online verseny lezárása, díjkiosztás 	május	<p>Kocsis Hajnalka</p> <p>Kocsis Hajnalka, Szabóné Valkony Mária</p>

➤ A tanév értékelése	június	Kocsis Hajnalka
----------------------	--------	-----------------

Ellenőrzési terv a TÉR-hez kapcsolódóan a 2. félévben:

Avar Ágnes - februárban

Felhősiné Vakarcs Gabriella - márciusban

Vincze Gábor – áprilisban

Megfigyelési szempontok:

digitális eszközök használata,

az egyéni feladatcélok megvalósulása.

Budapest, 2023. szeptember 4.

A FELSŐS KULTURÁLIS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

Tanév: 2024/2025.

A munkaterv a 2020. évi kerettanterv és az iskola helyi tanterve alapján készült.

Készítette: Kovács Ildikó

munkaközösség vezető

Dátum	Program	Felelős
2024. augusztus 30.	Tanévnyitó ünnepély	Kissné Czeller Éva
2024. szeptember 27.	Népmese világnapja	Menyhártné Sirkó Erika
2024. október 1.	Zenei világnap	Grábler Dóra, Tóthné Bus Krisztina
2024. október 4.	Aradi vértanúk	6. évf. Sámuel Gergő
2024. október 22.	Megemlékezés-Október 23. emlékére	Kovács Ildikó, Dr. Szabó Jánosné Maszlag Szilvia
2024. október 25.	Könyvtárak világnapja	Menyhárt Erika
2024. december 5.	Adventi hangverseny	Grábler Dóra, Kovács Ildikó, Berek Erika
2025. január 22.	Magyar kultúra napja	Sík Réka, Tóthné Telkes Csilla
2025. február 25.	Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Bernáth Attila
2025. március 14.	Március 15. ünnepély	Vincze-Szabó Krisztina
2025. április 11.	Költészet napja	Buzási Attiláné, Vasas Erika
2025. április 16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Bernáth Attila
2025. május 30.	Hagyományörző délután +Alapítványi piknik	Szabóné Valkony Mária, Jánoshalminé Völgyi Zsuzsanna, Turcsányi- Kardos Ildikó, Kovács Ildikó
2025. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	Jászfalvi Ildikó, Szabó Zsuzsanna

2025. június 20.	Ballagás	Kovács Ildikó, Michnay Ágnes
2025. június 26.	Tanévzáró	Vadász Gabriella

A munkaközösség a teljes tantestületet magában foglalja, mert mindenki részt vesz a programok lebonyolításába, segítünk egymásnak, csak minden évben mások felelősek a műsorokért.

Ünnepségek, műsorok dekorálása: Kakasné Giczi Judit, Marázné Borsothy Boglárka

Aula bejárata és ügyes kezek faliújság: Dzsidiáné Hunyadi Éva és Szajkó Anna

Hangosítás: iskolánk diákjai

Folytatódnak a múzeumlátogatások: Magyar Nemzeti Múzeum, Országház, Sziklakórház, Kisfogház, Kőbányai Helytörténeti Múzeum

Színházi előadásokra is szeretnénk elvinni diákjainkat.

Séták a tananyaghoz kapcsolódóan: Budai Vár, reformkori séta

Megemlékezés okt. 23-ról

1-2. évf. Az iskolában tartja a megemlékezést

3. évf. Séta a kőbányai helyszíneken az események felidézésével

4. évf. A Kőbányai Helytörténeti Múzeumban előadás meghallgatása és kiállítás megtekintése a korszakról.

5-8. évf. Ünnepély okt. 23. tiszteletére évf.

8. évf. Látogatás a Kisfogházban. osztályfőnökök

Felelősök:

dr. Szabó Jánosné
osztályfőnökök

Kovács Ildikó,
osztályfőnökök

Maszlag Szilvia, 6.

Kovács Ildikó,

Munkaközösségi értekezletek

Aug. 22. A tanév tervezése, egyeztetések. A tanévnyitó.

Szept. 3. hét A népmesei és zenei világnapok előkészületei.

4. hét	Az aradi vértanúk műsor megbeszélése.
okt. 1. hét	Az okt. 23-ai megemlékezés előkészítése.
3. hét	A könyvtári világnap részei.
Nov. 1. hetétől	Készülés az adventi hangversenyre.
Jan. 2. hét	A magyar kultúra napjának megbeszélése.
Febr. 1. hét	A márc. 15-i műsor megbeszélése.
2. hét	A kommunista diktatúrák áldozatairól szóló megemlékezés előkészítése.
Márc. 4. hét	A költészet napja programjának és a holokausztról szóló megemlékezésnek az egyeztetése.
Ápr. 2. hét	A hagyományörző délután és az alapítványi piknik tervezése.
Máj. 2. hét	Ballagás és tanévzáró előkészítése.
4. hét	A nemzeti összetartozás napjához a műsor átnézése.
Jún. 1. hét	A ballagási teendők és a tanévzáró feladatai.

ÉRTÉKELÉS

A műsorok, rendezvények után a rendezvény megbeszélése a szervezővel és a segítőkkel.

LÁTOGATÁSOK

Aug. 29.	Tanévnyitó főpróbája.
Szept. 23.	Népmese világnapja.
Okt. 1. hét	Az aradi vértanúkról szóló megemlékezés főpróbája.
Okt. 21.	Okt. 23-i ünnepély főpróbája.
Dec. 1. hét	Adventi hangverseny főpróbája.
Márc. 1. hét	Márc. 15-i műsor főpróbája.
Máj. 2. hete	A hagyományörző délután és a piknik műsorának főpróbája
Jún. 19.	A ballagás főpróbája.
Jún. 3. hét	A tanévzáró főpróbája.

Budapest, 2024. szept. 1.

Kovács Ildikó
munkaközösség vezető

**Alsós kulturális munkaközösség munkaterve
2024/2025-ös tanévben**

Budapest, 2024. szeptember 6.

Készítette: Turcsányi-Kardos Ildikó

mv.

Alsó tagozat által vállalt feladatok

Dátum	Program	Felelős
2024. augusztus 30.	Tanévnyitó ünnepély	Kissné Czeller Éva
2024. szeptember 16-19.	Papírgyűjtés	Kissné Czeller Éva
2024. szeptember 20.	Tisztasági világnap	Berek Erika
2024. szeptember 27.	Népmese világnapja	Menyhártné Sirkó Erika
2024. október 7.	Honvédelmi sportnap	alsó: osztályfőnökök, Turcsányi-K. I.
2024. október 18.	Őszi forgatag	Jánoshalmi Zsuzsi, Jánoshalmi T
2024. október 22.	Projekt-Október 23. emlékére	Kovács I., Dr. Szabó Jánosné
2024. október 25.	Könyvtárak v.n.	Menyhárt Erika
2024. december 6.	Mikulás	Turcsányi-K. I.
2024. december 14.	Pályaorientációs nap	Ofők.
2025. január 22.	Magyar kultúra napja	Sík Réka
2025. február 14.	Farsang alsó- felső	Szajkó A.
2025. március 11.	Leendő elsős szülőknek nyílt órák	4-es tanítók
2025. április 11.	Költészet napja	Buzási Móni
2025. április 29.	Föld napja	Vadász G.
2025. május 30.	Hagyományörző délután +Alapítványi piknik	Valkony Mária, Jánoshalmi Zsuzsi, Kovács Ildi, , Kardos Ildi
2025. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	Jászfalvi I., Czakó Zsuzsa
2025. június 11-13.	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök
2025. június 26.	Tanévzáró	Vadász G.
2025. januártól	Iskolába lépegető	Dzsida Éva, Szajkó Anna

Munkaközösségi értekezletek:

- Szeptember 1. hete: Az alsó és a felső napközös pedagógusokkal egyeztetés az ebédelési renddel kapcsolatban. A felsős csoportok ebédeltetésének felügyeletének felosztása. Az éves programok megbeszélése, felelősök megválasztása. Új ötletek változtatások megvitatása.
- Szeptember 2. hete: A papírgyűjtés részleteinek, helyszíneinek megbeszélése. A papírgyűjtés kapcsolatos információk megosztása a kollégákkal. Tisztasági világnap feladatainak ismertetése, a feladatok kiosztása.
- Szeptember 3. hete: A népmese világnapjának megünneplésének részleteinek bemutatása, évfolyamszintű ajánlások átadása. A világnapot megelőző feladatok ismertetése.
- Szeptember 4. hete: A sportnap lebonyolításának megbeszélése. Mivel idén nem egy egységes központi rendezvényt tartunk, ezért a különböző ötletek megvitatása, egymás támogatása, megsegítése, ha szükséges.
- Október 2. hete: Őszi forgatag .A délután lebonyolításának részleteinek a bemutatása. az” ötlet táska” feladatainak ismertetése. Az udvari helyszínek beosztása, felelősökkel.
- Október 3. hete: Az október 23-i megemlékezés helyszíneinek ismertetése, osztályok beosztása, (helyszínek és a feladatok). Az 1-2 évf. iskolai megemlékezés részleteinek ismertetése. Könyvtárak v.n. részleteinek ismertetése.
- November 4. hete Mikulással egyeztetés, osztályok sorrendjének kialakítása.
- December 1. hete A pályaválasztási nap részleteinek megbeszélése. Ki hová látogat, milyen szakmákat ismertet meg. Segítség a szervezésben, ha valaki nem talált befogadó munkahelyet.
- Január 3. hete Kollégák tájékoztatása a magyar kultúra napjának lebonyolításával kapcsolatban.
- Január utolsó hete Farsangi műsorszámok megbeszélése, helyszínek, felvonulás útvonala időpontja. Diszkó megszervezése.
- Április első hete A költészet napi programok ismertetése. Az alsós korosztály számára interaktív, figyelem felkeltő feladatok ismertetése a kollégákkal, esetleg digitális feladatok bemutatása, megtanítása egymásnak.
- Május 2. hete Hagyományörző délután és alapítványi piknik programjainak megismerése. A délután lebonyolításának a részleteinek egyeztetése. az osztályprogramok műsorainak, próbáinak meglátogatása. A műsorok sorrendjének kialakítása. Főpróba.
- Május 4. hete Nemzeti összetartozás nap műsorának megbeszélése, próba szervezése. Az ünnepség lebonyolításának a részleteinek ismertetése az osztálytanítókkal.

Június 2. hete Az évvégé műsor véglegesítése. Próbák. Hangosítás (Kovács I)
Pakolás-egyeztetés a felsősökkel.

Januártól-márciusig Az iskolába lépegető programjainak ismertetése a kollégákkal.
Helyszínek, feladatok.

A

KŐBÁNYAI HARMAT ÁLTALÁNOS ISKOLA

fejlesztő munkaközösségének munkaterve

2024/25. tanév

készítette: Farkas Krisztina

Munkaközösségünk tevékenységi területei:

- BTMN-es tanulók fejlesztése
- SNI-s tanulók fejlesztése

A munkaközösségünk tagjai és heti óraszámuk:

dr. Raffay Gézáne (12 óra)

Bereczkiné Kapusi Ágnes (12 óra)

Farkas Krisztina (1 óra)

Szajkó Anna (3 óra)

Kovácsné Burger Edit (3 óra)

Antalné Kiss Krisztina (3 óra)

A BTMN-es tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- a tanulók személyiségének és környezetének megismerése
- a szakszolgálat által meghatározott területek fejlesztéséhez egyéni, személyre szabott módszerek választása
- a fejlesztő módszerek megbeszélése, egyeztetése a gyermekkel foglalkozó kollégákkal
- a megfelelő beilleszkedés hatékony segítése

-fejlesztani szükséges a gyermek önismeretét, önbizalmát, együttműködési, kapcsolatépítési képességét, szerepelni tudását, konfliktuskezelői képességét

-egyéni fejlesztési tervet készítünk

-dokumentáció vezetése (elektronikus napló, egyéni fejlesztési terv)

-rendszeresen egyeztetünk, véleményt cserélünk az osztálytanítókkal, szaktanárokkal a gyermek fejlődését illetően

-a fejlesztő foglalkozásokon lehetőségeinkhez mérten biztosítjuk a gyermek fejlődéséhez szükséges tanulási segédleteket – feladatlapokat, segédeszközöket

-elkészítjük az év végi értékelést az éves fejlesztési tervhez csatolva

-egyéni egyeztetés után a szülőnek lehetőséget biztosítunk konzultációra

Célunk:

A differenciáló pedagógiai eljárások alkalmazásával a tanuló megfelelő oktatásban részesüljön az egyéni beilleszkedési, magatartási, tanulási problémájának megfelelő módszerek, eszközök segítségével.

Kiemelt figyelmet fordítunk az olvasásértési nehézségekből származó tanulási kudarcok csökkentésére, a szövegértést segítő műveletek begyakorlására.

SNI-s tanulók fejlesztése

Az általános tantervű osztályokba járó sajátos nevelési igényű tanulók tartoznak ide.

Feladataink:

- Kiscsoportos keretben, egyénre szabottan, a szakértői véleményben megfogalmazott fő fejlesztési területre irányulóan történik a fejlesztés.

-Egyéni fejlesztési terv alapján, egyéni haladási ütemet biztosít.

-Szülői kérésre megbeszélte időpontban lehetőséget biztosítunk konzultációra.

-Rendszeresen kicseréljük véleményünket, tapasztalatainkat az osztálytanítókkal, szaktanárokkal a gyermek viselkedését, szorgalmát, fejlődését illetően.

-Lehetőségeinkhez mérten biztosítjuk a fejlesztő foglalkozásokon a fejlesztéshez szükséges tárgyi eszközöket.

Célunk:

A differenciáló pedagógiai eljárások alkalmazásával a tanuló megfelelő oktatásban részesüljön a sajátos nevelési igényének megfelelő módszerek, eszközök segítségével.

Kiemelt figyelmet fordítunk az olvasásértési nehézségekből származó tanulási kudarok csökkentésére, a szövegértést segítő műveletek begyakorlására.

SNI-s tanulóinkat külső szakemberek látják el:

Horváthné Kiss Andrea -gyógypedagógus

Gerlachfalvy Mariánna Beatrix -logopédus

Perbált Zsanett -szomatopedagógus

Tóth Brigitta -szurdopedagógus

Néhány gyermeknek **iskolapszichológusi** ellátást javasolt a szakszolgálat, ezt iskolapszichológusaink, Gengeliczky Dóra és Farkas Boldizsár fogják végezni.

Egyéb logopédiai ellátást biztosít (októbertől):

Talpai-Szollár Zsófia logopédus

Iskolánkba pillanatnyilag 90 fő BTMN-es és 16 fő SNI-s tanuló jár.

Több gyermek vizsgálata folyamatban van.

Munkaközösségünk fő feladatai havi bontásban:

Augusztus		
időpont	feladat	megjegyzés
08.28.	munkaközösségi alakuló értekezlet	
08.29.	Tanévnyitó munkaközösségi értekezlet	Téma: A TÉR-rel kapcsolatos tájékoztatás, célok, feladatok, határidők megbeszélése
folyamatos	szakvélemények rendszerezése, névsorok aktualizálása, új tanulók	

	szakvéleményeinek beillesztése	
Szeptember		
időpont	feladat	megjegyzés
első hét	csoportok beosztása, feladatok egyeztetése, órarendek, terembeosztás	
szeptember 30-ig	egyéni fejlesztési tervek elkészítése az első három hónapra	ell.: Farkas Krisztina
Október		
időpont	feladat	megjegyzés
október 1. hete	munkaközösségi értekezlet	Téma: A TÉR célok megvalósulása, dokumentálása
október 3. hete	óralátogatás	Dr. Raffay Gézáne óráját látogatom
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
November		
időpont	feladat	megjegyzés
november 2. hete	óralátogatás	Bereczkiné Kapusi Ágnes óráját látogatom
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
a hónap folyamán	házi bemutató óra: Mozgáskotta -hagyományos tanrend esetén	Farkas Krisztina
December		
időpont	feladat	megjegyzés
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
első hét	egyéni fejlesztési tervek a második három hónapra	ell.: Farkas Krisztina
Január		
időpont	feladat	megjegyzés
január 2. hete	óralátogatás	Szajkó Anna óráját látogatom
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
Február		
időpont	feladat	megjegyzés
február 3.	Munkaközösségi értekezlet	megbeszélés az SNI ellátó kollégákkal

		-tapasztalatcsere, módszerek
február 1. hete	óralátogatás	Szajkó Anna óráját látogatom
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
febr.3.	félévi munkaközösségi értekezlet	Téma: aktualitások, TÉR
Március		
időpont	feladat	megjegyzés
március 1. hete	óralátogatás	Kovácsné Burger Edit óráját látogatom
első hét	egyéni fejlesztési tervek tanév végéig	ell.: Farkas Krisztina
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
Április		
időpont	feladat	megjegyzés
április 1.hete	óralátogatás	Antalné Kiss Krisztina óráját látogatom
a hónap folyamán	házi bemutató óra és workshop: Mozgáskotta alkalmazása -hagyományos tanrend esetén	Farkas Krisztina
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
április 2.hete	Munkaközösségi értekezlet	Téma:
a hónap végén	a tanév végén lejáró szakvéleménnyel rendelkező tanulók részére új pedagógiai szakvélemények írása, ezek beküldése az illetékes szakszolgálatokhoz	m.k. vez. gyógypedagógusok osztályfőnökök
Május		
időpont	feladat	megjegyzés
folyamatos	az új szakvéleménnyel rendelkező gyerekek csoportba sorolása	
folyamatos	a tanév végén lejáró szakvéleménnyel rendelkező tanulók részére új pedagógiai szakvélemények írása, ezek beküldése az illetékes szakszolgálatokhoz	m.k. vez. gyógypedagógusok fejlesztők osztályfőnökök
Június		
időpont	feladat	megjegyzés

második hét	munkaközösségi értekezlet	Téma: az év végi feladatok, a tanév értékelése
június végéig	tanév végi értékelések elkészítése minden tanulóhoz a fejlesztési tervhez csatolva, a tervek összegyűjtése	ell.: Farkas Krisztina

A munkatervben foglalt feladatok felelőse a munkaközösség vezetője.

2024. 09. 07.

Farkas Krisztina - m.k. vez.

Könyvtári munkaterv a 2024/ 25-ös tanévre

Készítette: Menyhártné Sirkó Erika könyvtáros-tanító

Az általános feladatok, célok:

Az Alapdokumentumokban leírtak szerint az iskolai könyvtár hozzá járul az iskolai céljainak, feladatainak eléréséhez működésével, állományának szervezésével.

Feladatunk olyan képességek és készségek fejlesztése , (olvasás-szövegértés, információ keresése, jegyzetelési technikák) amelyek az információs társadalomban is szükségesek.

A könyvtár mind szakmai, mind pedagógiai szempontból feleljen meg a kompetencia alapú oktatásnak és az iskolai közösség minden tagja számára biztosítsa szolgáltatásait.

Részt vesz az iskolai rendezvények előkészítésében, lebonyolításában igény szerint és a könyvtár maga is szervez különböző kulturális programokat.

Biztosítja az ismeretszerzés feltételeit lehetőségek szerint mind nyitvatartási időben, mind könyvtári foglalkozások keretein belül tanulóknak, pedagógusoknak egyaránt.

Kapcsolatot tart a kerületi iskolai könyvtárakkal és vezetőikkel és a közkönyvtár (Szabó Ervin) gyerekkönyvtárával.

Együttműködés a munkaközösség vezetőikkel , a szaktanárokkal, az osztályfőnökökkel.

A meglévő állomány megóvása, gondozása fontos feladat.

Lehetőséghez képest igyekszik gyarapítani az állományt.

Részt vesz az iskolai tehetséggondozásban, felzárkóztatásban igény szerint.

Részletesen:

Szeptember

Az újonnan belépő osztályok fogadása, rövid könyvtárismertetés.

A kötelező olvasmányok rendezése.

A könyvtári munkaterv elkészítése- egyeztetve a többi munkaközösség vezetővel (alsós, kulturális, magyar. DÖK vezető...).

Tankönyvek, tartóstankönyvek adminisztrációja, kiosztása.

Előkészítő munkálatok a Magyar népmese megünneplésére: illusztrációs pályázat hirdetése.

A Magyar népmese napja kiscsoportos ünneplése szept.27-én, minden szünetben meseolvasás évfolyamonként.

Könyvtárhasználati órák megtartása: 2. évfolyam

Október

Statisztika elkészítése.

Okt. 25-én az Iskolai Könyvtárak világnapját játékos feladatokkal ünnepeljük a könyvtárban.

Könyvtárhasználati órák: 3.évfolyam, 8.évfolyam.

November

Könyvtárhasználati órák megtartása: 4.évfolyam

December

Karácsonyi programok , műsorok irodalmi részének segítése.

Faliújság folyamatos havi megújítása, aktualizálása.

Könyvtárhasználati foglalkozás a méréseknél gyengébb területen: szólások, közmondások köréből . Felzárkóztatás jelleggel 7-8. osztályosoknak.

Könyvtárhasználati óra megtartása: 4.c és 7- 8.évfolyam

Január

A Magyar Kultúra napjához kapcsolódva szervező munkában segítségnyújtás.

Az iskolai versmondó- prózamondó, szép kiejtési versenyek iskolai versenyein segítő munka: teremrendezés, zsűrizés.... igény szerint.

Könyvtárhasználati óra megtartása: 3.c

Február

Könyvtárhasználati órák megtartása: 5.évfolyam.

Március

Állománygondozás, karbantartás, selejtezésre szűrés.

Könyvtárhasználati órák megtartása: 2. évfolyam

Április

A Költészet napján ünnepeljük , a kulturális munkaközösség munkáját segítem.

Könyvtárhasználati órák: 6..évfolyam

Május

Jutalomkönyvek beszerzése.

Könyvtárhasználati órák: 1.b, 1.a.,1.c.

Június

Könyvtári tartozások begyűjtése.

Az ingyenes tankönyvek visszavétele.

Rendrakás , a könyvtár állományának védelme.

Könyvtárhasználati órák :az esetlegesen elmaradt órák pótlása.

DÖK munkaterv (2024/2025-ös tanév)

Időpont	Tervezett tevékenységek, programok	Felelős
Szeptember	DÖK elnök választás megszervezése, lebonyolítása Tisztasági verseny Éves munka, feladatok megbeszélése, házirend DÖK faliújság dekoráció	Gebri Orsolya Gebri Orsolya, osztályok DÖK képviselői 5.b
Október	Gyűlés a DÖK képviselőkkel Sportnap Őszi forgatag DÖK faliújság dekoráció	Gebri Orsolya, DÖK képviselek 5.a
November	DÖK faliújság dekoráció Halloween	8.b DÖK
December	Gyűlés a DÖK képviselőkkel Mikulás program Karácsonyi készülődés DÖK faliújság dekoráció	Gyűlés a DÖK képviselekkel 6.b
Január	DÖK faliújság dekoráció Magyar Kultúra napja	7.c

Február	Farsangi készülődés DÖK faliújság dekoráció	DÖK 6.a
Március	Digitális Témahét DÖK faliújság dekoráció	7.a
Április	Focidélután Tisztasági nap DÖK faliújság dekoráció	7.a 8.c
Május	DÖK nap- Sportfesztivál Családi alapítványi piknik DÖK faliújság dekoráció	8.a
Június	Éves munka értékelése DÖK faliújság dekoráció	Gebri Orsolya 7.b

A DÖK gyűléseket minden hónapban egyszer tartjuk az osztályok DÖK képviselőivel. Az iskolai élet szervezésének aktuális feladatait, programjait beszéljük meg. A diákok jogaival, jogorvoslati lehetőségekkel is foglalkozunk. Rendkívüli esetben a havi egy alkalmon felül is szervezünk gyűlést.

A programtervet az osztályok DÖK képviselői az első gyűlésen elfogadták.

Budapest, 2024. szeptember 10.

Gebri Orsolya
DÖK segítő tanár

Márton Nóra Tímea
DÖK elnök

Kőbányai Harmat Általános Iskola

1104 Budapest Harmat u. 88

E-mail: iskola@harmat88.hu

web: harmat88.hu

Tel: 260-1817

OM:034954



A Kőbányai Harmat Általános Iskola munkatervének elfogadásáról

Az Intézmény Igazgatója, Szabóné Valkony Mária ismertette az éves munkatervet az SZMK szülői értekezleten a megjelent szülői képviselőkkel.

A munkaterv elfogadásra került.

Budapest, 2024. 09.16.

Forró Veronika
SZMK elnök



Kőbányai Harmat Általános Iskola

1104 Budapest Harmat u. 88

E-mail: iskola@harmat88.hu

web: harmat88.hu

Tel: 260-1817

OM:034954



A Kőbányai Harmat Általános Iskola munkatervének elfogadásáról

Az Intézmény Igazgatója, Szabóné Valkony Mária ismertette az éves munkatervet az Intézményi tanács megjelölt képviselőjével.

A munkaterv elfogadásra került.

Budapest, 2024. 09.16.



Besenyi Margit

Intézményi tanács elnöke



Kőbányai Harmat Általános Iskola

1104 Budapest Harmat u. 88

E-mail: iskola@harmat88.hu

web: harmat88.hu

Tel: 260-1817

OM:034954



A Kőbányai Harmat Általános Iskola munkatervének elfogadásáról

A tanulókat érintő programokat illetően a diákönkormányzat véleményét meghallgatva, a munkaterv elfogadásra került.

Budapest, 2024. 09.16.

DÖK segítő tanár





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/202/TAN/215-4/2024

Fenntartói elfogadói nyilatkozat

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban Nkt.) 27. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a **Kőbányai Harmat Általános Iskola** igazgatója a nevelőtestület bevonásával elkészítette az intézmény 2024/2025. tanévre szóló munkatervét.

A munkatervet az iskola nevelőtestülete az iskolai közösségek véleményalkotását követően 2024. augusztus 29. napján elfogadta.

A Kelet-Pesti Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója az Nkt. 83. §-ban rögzített fenntartói kötelezettségeknek és jogoknak megfelelően a Kőbányai Harmat Általános Iskola 2024/2025. tanévre készített éves munkatervével egyetért és jóváhagyja.

Az intézmény éves munkatervének közzétételéről az Nkt. 27.§. (3) bekezdése rendelkezik.

Budapest, 2024. szeptember 27.

Hatáskör gyakorlója nevében
és megbízásából:
Lengyel-Fehér Gyöngyi
szakmai vezető



Fehér Gyöngyi
Dr. Hicz János
tankerületi igazgató